

Regulamin przyjęcia urodzinowego w Muzeum Miasta Gdyni

1. Niniejszy Regulamin (dalej „Regulamin”) określa zasady organizacji przyjęcia urodzinowego w Muzeum Miasta Gdyni i jest dostępny na stronie internetowej Muzeum Miasta Gdyni www.muzeumgdynia.pl.
2. Organizatorem przyjęcia urodzinowego jest Muzeum Miasta Gdyni (dalej „Muzeum”) z siedzibą w Gdyni (81-374), ul. Zawiszy Czarnego 1, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury Gminy Gdynia pod nr 2, NIP 586-010-19-73.
3. Przyjęcia urodzinowe odbywają się w Muzeum w poniedziałki na jednej z wystaw muzealnych lub w miejscu przeznaczonym do prowadzenia zajęć edukacyjnych.
4. W przyjęciu urodzinowym uczestniczy jeden lub dwóch rodziców/opiekunów prawnych solenizanta, którzy sprawują osobistą opiekę (nadzór/pieczę) nad wszystkimi uczestnikami (dziećmi) biorącymi udział w przyjęciu urodzinowym, przez cały czas trwania tego przyjęcia.
5. Czas trwania przyjęcia urodzinowego wynosi 90 minut, w tym 45 minut przeznaczonych jest na animację prowadzoną przez pracowników Muzeum, a pozostałe 45 minut na poczęstunek. Czas trwania przyjęcia nie może ulec przedłużeniu.
6. Poczęstunek obejmujący tort, przekąski oraz napoje zapewniają rodzice/opiekunowie prawni solenizanta we własnym zakresie.
7. Wysokość opłaty za przyjęcie urodzinowe wynosi 700 zł za grupę od 2 do 15 dzieci.
8. W przypadku grupy większej niż 15 dzieci, opłata za każde dodatkowe uczestnictwo wynosi 30 zł od dziecka.
9. W przyjęciu urodzinowym może wziąć udział maksymalnie 20 dzieci.
10. Opłata za przyjęcie urodzinowe obejmuje udział w zajęciach prowadzonych przez pracownika Muzeum przygotowanego do prowadzenia zajęć edukacyjnych dla dzieci, materiały plastyczne, naczynia, bilety wstępu do Muzeum dla dzieci i rodziców/opiekunów prawnych uczestniczących w przyjęciu, opłatę rezerwacyjną.
11. W celu rezerwacji przyjęcia urodzinowego należy zakupić bilet w kasie lub na stronie internetowej Muzeum <https://bilety.muzeumgdynia.pl/>.
12. Po ustaleniu terminu przyjęcia urodzinowego i uiszczeniu opłaty za bilet należy podać numer kontaktowy i adres mailowy.
13. Opłaty za przyjęcie urodzinowe należy dokonać najpóźniej 14 dni przed terminem organizowanej imprezy urodzinowej.
14. Uiszczenie opłaty za przyjęcie urodzinowe jest równoznaczne z przyjęciem Zamówienia do realizacji przez Muzeum.